





Budget 2022








Negoziazione effettuata il 09/06/22 11:32:56

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Donatella Bonechi			✓	15/06/22 11:26:28	
Barbara Falugiani			✓	12/06/22 16:30:01	
Fabrizio Castellani			✓	13/06/22 17:02:14	
Assegnatario			Firma	Data	
Vianella Agostinelli			✓	13/06/22 11:41:19	
Nicola Bonavita			✓	13/06/22 17:03:32	
Stefania Magi			✓	15/06/22 11:48:18	

					Totali			
					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				20,52	55,00		
A1	Attività di Ricovero				9,93	10,00		
	AZ_B1_057	Realizzazione di incontri multidisciplinari annuali di programmazione e verifica dei casi in doppia diagnosi tra salute mentale e dipendenze da documentare con report . N. report.		>=	4	9,93	10	Resp.le Struttura
A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche				0,00	31,00		
	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.		>=	12	0	10	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
	AZ_A6_120	Compilare le schede Neoassunto e Neoinserito rispettando modalità e tempi previsti nelle procedure di riferimento. % di schede compilate correttamente su N.totale neoassunti neoinseriti.		>=	90	0	10	Resp.le Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno
	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - n° incontri a partire dal secondo semestre		>=	2	0	11	Resp.le Struttura









## ZD5A\_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>A</b>	<b>ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali</b>				<b>20,52</b>	<b>55,00</b>		
<b>A7</b>	<b>Attività di Prevenzione</b>				<b>9,93</b>	<b>13,00</b>		
	AZ_a7_262	Prevenzione della sindrome feto-alcolica e disturbi dello spettro feto-alcolico. N° test di gravidanza proposti (alle donne in età fertile 16/45aa ) ai nuovi ingressi nell'anno / N° test effettuati		>= 75	9,93	13		Resp.le Struttura
<b>A8</b>	<b>PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE</b>				<b>0,66</b>	<b>1,00</b>		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>= 2,97	0,66	1	Il dato 2,97 è la performance 2020	CdG (DWH-Altri DB)
<b>B</b>	<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>				<b>9,61</b>	<b>14,00</b>		
<b>B2</b>	<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>				<b>3,98</b>	<b>6,00</b>		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>= 1	1,99	3		Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>= 3	1,99	3		Resp.le Qualità e Rischio Clinico
<b>B3</b>	<b>Formazione</b>				<b>0,50</b>	<b>0,50</b>		
	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)		>= 80	0,5	0,5		Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
<b>B4</b>	<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>				<b>5,13</b>	<b>7,50</b>		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>= 1	0,66	1	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione		>= 100	0,5	0,5	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso	Resp.le Struttura









## ZD5A\_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>B</b>		<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>			<b>9,61</b>	<b>14,00</b>		
<b>B4</b>		<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>			<b>5,13</b>	<b>7,50</b>		
	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile. N° processi		>=	1	3,97	6	Resp.le Staff Direzione Aziendale
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>13,25</b>	<b>23,00</b>		
<b>C1</b>		<b>Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali</b>			<b>2,64</b>	<b>13,00</b>		
	AZ_C1_649	Definizione procedura adozione scheda valutazione ICF-oriented a cura degli Educatori Professionali. % di realizzazione.		>=	100	0	13	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>=	90	1,32	0	CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>=	90	1,32	0	CdG (DWH-Altri DB)
<b>C9</b>		<b>Processi Aziendali</b>			<b>10,61</b>	<b>10,00</b>		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	1,32	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	1,36	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	1,32	1	Scadenza posticipata al 15 giugno CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	1,32	1	Resp.le Struttura

## ZD5A\_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>	<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>				<b>13,25</b>	<b>23,00</b>		
<b>C9</b>	<b>Processi Aziendali</b>				<b>10,61</b>	<b>10,00</b>		
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	1,32	1	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	1,32	1	il 95% corrisponde al valore medio aziendale CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	2,65	2	CdG (DWH-Altri DB)
<b>D</b>	<b>BUON USO DELLE RISORSE</b>				<b>56,62</b>	<b>8,00</b>		
<b>D1</b>	<b>Costi</b>				<b>55,30</b>	<b>8,00</b>		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	6.043	<=	4.436	5	2	Escluso farmaci CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	49.624	<=	45.198	45	5	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021 CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	2.186	<=	1.971	1,99	1	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato		<=	396.749	3,31	0	Resp.le Contabilità Analitica
<b>D2</b>	<b>Azioni di Appropriatezza</b>				<b>1,32</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	1	<=	5	1,32	0	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti CdG (DWH-Altri DB)